

Titolo del corso: PRESENTAZIONI D'IMPATTO

Il corso ha i seguenti obiettivi:

- ✓ Attirare l'attenzione sui punti più importanti della presentazione
- ✓ Strutturare i contenuti in una sequenza logica per accompagnare lo spettatore nel ragionamento
- ✓ Acquisire le tecniche indispensabili per utilizzare correttamente gli strumenti di comunicazione visiva
- ✓ Comprendere l'impatto dell'architettura del testo nel veicolare il messaggio chiave

Richiesta conoscenza di base del programma , verificata attraverso test di ingresso da effettuarsi in fase di iscrizione.

Durata complessiva corso: 8 ore

Articolazione del percorso:

Definizione delle best practice da applicare

Consolidare l'efficacia degli strumenti informatici per la presentazione

Definire i contenuti della presentazione e verificare l'allineamento con le attese del target

Saper trasformare i contenuti in modalità fruibile da parte dell'audience

Progettare la sequenza delle informazioni: come costruire lo storyboard

Tradurre l'idea comunicativa in struttura visiva ad alto impatto

La comunicazione visiva in fase di progettazione della slide

Le modalità efficaci di rappresentazione dei contenuti sulla slide

Dalla rap-presentazione alla presentazione da svolgere: accorgimenti di layout e suggerimenti cromatici

La coerenza tra strumenti utilizzati e stili di comunicazione dello speaker

Destinatari:

Tutti coloro che vogliono realizzare presentazioni di successo (di supporto all'esposizione orale, offerte commerciali, presentazioni aziendali), approfondendole con commenti puntuali e stili di comunicazione appropriati.

Materiale Didattico:

Chiave USB riportante le dispense del corso.

Se richiesta, copia del registro del corso di formazione con indicato l'oggetto del corso, gli argomenti trattati, la durata del corso, la data di svolgimento e la firma dei partecipanti.

Risorse impiegate:

Docente in possesso di consolidata esperienza in qualità di formatore in ambito informatico.

A disposizione dell'utenza personale di segreteria e di tutoraggio.

Modalità organizzative/logistiche:

Il corso si terrà presso la sede dell'ente accreditato a Milano, in Via Guido Capelli 12 (Zona Greco Bicocca)
previo raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

Orari: 9.00/13.00 - 14.00/18.00.

Si prega di consultare il calendario dei corsi in partenza sul sito www.tiemmeconsulting.com

L'aula ha una capienza di 25 persone; prevede 25 sedie a ribaltina, pc e videoproiettore, lavagna a fogli mobili. Acqua e caffè a disposizione dell'utenza.

L'aula è accessibile ai soggetti diversamente abili.

Per i corsi aziendali, l'intervento potrà essere erogato presso la sede aziendale, in aula conforme ai requisiti D.lgs.81/08.

Metodologie formative:

Il corso permette di sperimentare situazioni reali e tecniche da utilizzare al rientro in azienda. Sono previste esercitazioni pratiche su PowerPoint ed è richiesto ai partecipanti di portare in aula un pc portatile.

Criteri e modalità di valutazione dell'apprendimento:

La prova consisterà in un test a risposta multipla di 10 domande e prevederà l'attribuzione di 1 punto per ogni risposta esatta e una prova pratica.

Certificazione

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Costi e Modalità d'iscrizione:

€ 300.00 + IVA da saldare contestualmente all'avvio del percorso.

Per iscriversi, inviare mail a info@tiemmeconsulting.com o tramite il form "contattaci" presente sul sito e richiedere la scheda di iscrizione da inviare compilata e firmata; qualora venga raggiunto il numero minimo di partecipanti, verrete ricontattati per il saldo della quota e la conferma del calendario.

Per corsi aziendali, è possibile richiedere un'offerta personalizzata.

Finanziamenti per le aziende: è possibile valutare la possibilità di finanziare il percorso attraverso i finanziamenti dei Fondi Paritetici Interprofessionali per la formazione continua o Fondi Regionali.