

Titolo del corso: Gli audit interni: tecniche e capacità relazionali

Il corso Gli audit interni: tecniche e capacità relazionali si pone l'obiettivo di sviluppare, rinforzare attitudini e competenze atte a programmare, condurre e seguire audit interni della qualità, in accordo con la norma UNI EN ISO 19011:2018.

L'Auditor è la figura preposta, all'interno dell'azienda, ad effettuare le visite ispettive in accordo alla norma UNI EN ISO 19011:2018.

Diventare un Auditor interno consente di avviare in modo corretto ed esperto la propria azienda alla Certificazione di Qualità e di controllarne e gestirne tutti i processi in modo da renderli sempre più efficienti e allineati rispetto alle esigenze del mercato.

Il corso si propone i seguenti obiettivi:

Fornire le conoscenze relative alle metodologie e alle tecniche di auditing, a fronte delle quali possono essere eseguiti audit di prima parte, di seconda parte e di terza parte relativi ai Sistemi di Gestione Qualità.

Fornire in particolare: conoscenza e comprensione delle Norme UNI EN ISO 19011 e UNI EN ISO 9001, a fronte della quale devono essere eseguiti gli Audit; conoscenza delle metodologie e dei processi di audit propri della UNI EN ISO 19011, applicati ad un sistema di gestione qualità; conoscenza delle capacità attitudinali richieste per dirigere l'audit: capacità di pianificazione, organizzazione, comunicazione e gestione, differenziate per Auditor e Lead Auditor.

Durata complessiva corso: 24 ore.

Articolazione del percorso:

Modulo 1: Generale

Durata: 8 ore

- La norma UNI EN ISO 9000: evoluzioni nel tempo
- Il sistema di accreditamento e certificazione: le norme della serie 45000 e 17000
- Le diverse tipologie di audit
- Il ruolo dell'auditor interno

Modulo 2: La struttura della norma

Durata: 8 ore

- UNI EN ISO 19011: Introduzione alla norma
- Capitolo 3 (Termini e definizioni)
- Capitolo 4 (Principi di attività di audit)
- Capitolo 5 (Gestione di un programma di audit)
- Capitolo 6 (Svolgimento di un audit): Avvio dell'audit, analisi documentale, predisposizione del piano di audit, riunione di apertura, audit in campo

Modulo 3: Le relazioni interpersonali e la comunicazione

Durata: 8 ore

- Elementi di base di teoria della comunicazione
- Strumenti per comunicare
- Formulazione delle domande
- Instaurazione del rapporto interpersonale
- Esempificazione di una riunione iniziale
- Stesura rapporto di audit
- Stesura delle non conformità
- Esempificazione di una riunione di chiusura

Destinatari

Il corso è rivolto a Responsabili delle varie funzioni aziendali, in particolare, responsabili della qualità, e personale addetto all'esecuzione degli audit.

Materiale Didattico:

Chiave USB riportante le dispense del corso.

Se richiesta, copia del registro del corso di formazione con indicato l'oggetto del corso, gli argomenti trattati, la durata del corso, la data di svolgimento e la firma dei partecipanti.

Risorse impiegate:

Docente in possesso di consolidata esperienza nell'attività di consulenza, formazione e audit.

Tutti i docenti sono in possesso delle qualifiche previste dal D.L. 6/3/2013 relativo alla qualificazione del formatore in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

A disposizione dell'utenza personale di segreteria e di tutoraggio.

Metodologie formative:

La formazione all'aula verrà erogata tramite lezioni frontali, esercitazioni, casi pratici di studio, simulazioni.

Il corso è svolto con metodo interattivo, in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitare l'interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza.

Modalità organizzative/logistiche:

Il corso si terrà presso la sede dell'ente accreditato a Milano, in Via Guido Capelli 12 (Zona Greco Bicocca) **previo raggiungimento del numero minimo di partecipanti.**

Orari: 9.00/13.00 - 14.00/18.00.

Si prega di consultare il calendario dei corsi in partenza sul sito www.tiemmeconsulting.com

L'aula ha una capienza di 25 persone; prevede 25 sedie a ribaltina, pc e videoproiettore, lavagna a fogli mobili. Acqua e caffè a disposizione dell'utenza.

L'aula è accessibile ai soggetti diversamente abili.

Per i corsi aziendali, l'intervento potrà essere erogato presso la sede aziendale, in aula conforme ai requisiti D.lgs.81/08.

Criteri e modalità di valutazione dell'apprendimento:

La prova consisterà in un test a risposta multipla (dalle 20 alle 30 domande) e prevederà l'attribuzione di 1 punto per ogni risposta esatta.

Certificazione

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di qualifica di Auditor Interno.

Costi e Modalità d'iscrizione:

€ 750,00 + IVA da saldare contestualmente all'avvio del percorso.

Per iscriversi, inviare mail a info@tiemmeconsulting.com o tramite il form "contattaci" presente sul sito e richiedere la scheda di iscrizione da inviare compilata e firmata; qualora venga raggiunto il numero minimo di partecipanti, verrete ricontattati per il saldo della quota e la conferma del calendario.

Per corsi aziendali, è possibile richiedere un'offerta personalizzata.

Finanziamenti per le aziende: è possibile valutare la possibilità di finanziare il percorso attraverso i finanziamenti dei Fondi Paritetici Interprofessionali per la formazione continua o Fondi Regionali.