

FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE FON.TER.

(La presente scheda riepilogativa è stata elaborata sulla base dell'AVVISO 39/2020 FAST NEO)

1) Obiettivi:

Con questo Avviso **Fon.Ter.** offre, con uno stanziamento complessivo di **€ 1.700.000,00**, la possibilità di usufruire di finanziamenti finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi tra i seguenti:

CODICE	TITOLO E CONTENUTI	DURATA IN ORE
T-1	LINGUA STRANIERA COMMERCIALE BASE (es. inglese, spagnolo, russo, cinese ecc.)	40
T-2	LINGUA STRANIERA COMMERCIALE AVANZATO (es. inglese, spagnolo, russo, cinese ecc.)	40
T-3 ELearning	LINGUA STRANIERA COMMERCIALE BASE (es. inglese, spagnolo, russo, cinese ecc.)	40
T-4 ELearning	LINGUA STRANIERA COMMERCIALE AVANZATO (es. inglese, spagnolo, russo, cinese ecc.)	40
T-5	E-COMMERCE	16
T-6	DAL MERCHANDISING AL WEB	24
T-7	VISUAL MERCHANDISING	16
T-8	CUSTOMER CARE, CUSTOMER SATISFACTION E FIDELIZZAZIONE	16
T-9	LA COMUNICAZIONE EFFICACE NELLA VENDITA, GESTIONE CLIENTI,	16
T-10	ACCOGLIENZA	16
T-11	ORIENTARSI AL CLIENTE	16
T-12	RAPPORTI INTERPERSONALI	16
T-13	L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE AZIENDALE	12
T-14	"SICUREZZA SOCIALE"	12
T-15	LUDOPATIA "CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO"	12
T-16	CREARE L'IDENTITÀ DELL'AZIENDA	12
T-17	LA VENDITA AL TELEFONO	8
T-18	PROMUOVERE L'AZIENDA SU WEB E SOCIAL NETWORK	8
T-19	INSTAGRAM; COME PROMUOVERSI ED EMOZIONARE GLI UTENTI CON LE IMMAGINI	8
T-20	GOOGLE ADWORDS BASE: GESTIRE E MONITORARE LA PUBBLICITÀ SU GOOGLE	12
T-21	WEB E SOCIAL ANALYSIS	12
T-22	PRINCIPI DI E-MAIL MARKETING	8
T-23	L'IMPRESA SMART; LA GESTIONE AZIENDALE 4.0	36
T-24	INNOVAZIONE TECNOLOGICA AL SERVIZIO DELLE IMPRESE TURISTICHE (es. l'albergo del futuro; ecc..)	16
T-25	I SISTEMI DI GESTIONE E I MODELLI ORGANIZZATIVI: L'EFFICACIA ESISTENTE DEL MODELLO 231	24
T-26	IL REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY GDPR	8

T-26 ELearning	IL REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY GDPR	8
T-29	PRINCIPI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE	24
T-30	COME MISURARE E VALUTARE LE PERFORMANCE AZIENDALI	16
T-31	LA GESTIONE DEI RECLAMI, DA PROBLEMA AD OPPORTUNITA'	16
T-32	STRUMENTI E TECNICHE PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO NELLE CAMERE Riservato a governanti e cameriere ai piani	16
T-33	HACCP-CONTROLLO IGIENICO SANITARIO	12
T-35 ELearning	HACCP-CONTROLLO IGIENICO SANITARIO	12
T-34	AGGIORNAMENTO HACCP	6
T-36 ELearning	AGGIORNAMENTO HACCP	6
T-37	LA NUOVA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI	12
T-38	ADDETTO PREPARATORE GARE D'APPALTO	24
T-39	PRINCIPI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE	24
T-41	WORD BASE	16
T-42	WORD AVANZATO	16
T-43	EXCEL BASE	16
T-44	EXCEL AVANZATO	20
T-45	POWERPOINT	16
T-46	PHOTOSHOP	16
T-40	ORGANIZZAZIONE DELLE SCORTE E GESTIONE DEL MAGAZZINO	16

SETTORE VIGILANZA

<i>CODICE</i>	TITOLO E CONTENUTI	DURATA IN ORE
S-31	FORMAZIONE INIZIALE PER GUARDIE PARTICOLARI GIURATE	48
S-32	FORMAZIONE PERIODICA PER GUARDIE PARTICOLARI GIURATE	16
S-33	FORMAZIONE PERIODICA PER GUARDIE PARTICOLARI GIURATE	8
S-34	PROTOCOLLO COMPORTAMENTALE PER LA PREVENZIONE DEGLI ATTI TERRORISTICI	16
S-35	PROTOCOLLO COMPORTAMENTALE PE LA PREVENZIONE DEGLI ATTI TERRORISTICI	8
S-36	INGLESE TECNICO (PER GPG CHE LAVORANO IN PORTI, AEROPORTI, FERROVIE, ECC.), VALIDO PER IL SUPERAMENTO DEGLI ESAMI DI SICUREZZA SUSSIDIARIA PRESSO PREFETTURE	21
S-37	SERVIZI E PROCEDURE ANTIRAPINA	16
S-38	SERVIZI E PROCEDURE VIDEOSORVEGLIANZA	24
S-39	VIDEOSORVEGLIANZA E CENTRALE OPERATIVA	16
S-40	ANTITACCHEGGIO INVESTIGATIVO	16
S-41	ANTITACCHEGGIO INVESTIGATIVO	8
S-42	TECNICHE DI COMUNICAZIONE CON L'UTENZA	8
S-43	IL SERVIZIO DI PORTIERATO NON ARMATO	16
S-44	IL SERVIZIO DI PORTIERATO NON ARMATO	24
S-45	MODALITÀ DI INTERVENTO IN SITUAZIONI DI PANICO E SCENE DEL CRIMINE	8
S-46	MODALITÀ DI INTERVENTO IN SITUAZIONI DI PANICO E SCENE DEL CRIMINE	16
S-47	CONTROLLO DELLA FOLLA E COMUNICAZIONE NELLE EMERGENZE	16
S-48	CONTROLLO DELLA FOLLA E COMUNICAZIONE NELLE EMERGENZE	8
S-49	PROCEDURE DI ISPEZIONE MANUALE	8
S-50	ASSISTENZA E COMUNICAZIONE CON SOGGETTI DISABILI	8

M SETTORE MULTISERVIZI

CODICE	TITOLO E CONTENUTI	DURATA IN ORE
M-1	OPERATORE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE E CURA AREE VERDI	24
M-2	ADDETTO ALLA DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFEZIONE	24
M-3	ADDETTO ALLA GESTIONE AMBIENTALE E AI RIFIUTI	12
M-4	OPERATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE	12
M-5	OPERATORE ADDETTO ALLA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	20
M-6	FORMAZIONE SPECIFICA PER IL CAPO CANTIERE/COMMESSA NELLE PULIZIE PROFESSIONALI	20
M-7el	OPERATORE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE E CURA AREE VERDI	20
M-8el	ADDETTO ALLA DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFEZIONE	20
M-9el	ADDETTO ALLA GESTIONE AMBIENTALE E AI RIFIUTI	12
M-10el	OPERATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E MOVIMENTAZIONE	12
M-11el	OPERATORE ADDETTO ALLA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	20

SA – SETTORE SOCIO SANITARIO

SA-1	RISK MANAGEMENT: COME GESTIRE IL RISCHIO SANITARIO 1	4
SA-2	RISK MANAGEMENT: COME GESTIRE IL RISCHIO SANITARIO 2	8
SA-3	RISK MANAGEMENT: COME GESTIRE IL RISCHIO SANITARIO 3	8
SA-4	L'INCIDENT REPORTING COME STRUMENTO DI GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO. ASPETTI GENERALI E PROFILI MEDICO LEGALI	4
SA-5	LA CORRETTA GESTIONE E LA RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE DELLA CARTELLA CLINICA	4
SA-6	BLSD AGGIORNAMENTO	4
SA-7	DISPOSITIVI DI TRASPORTO DEGENTI	4
SA-8	DALLA DIAGNOSI FUNZIONALE ALLA METODOLOGIA CONDIVISA NELLA COSTRUZIONE DI PEI E PI (CDD E CSS)	4
SA-9	ALIMENTAZIONE E DISABILITÀ	4
SA-10	LA CUTE DELL'ANZIANO	4
SA-11	L'INCONTINENZA URINARIA IN ETÀ INVOLUTIVA GESTIONE DEL PAZIENTE E SCELTA DEL DISPOSITIVO	4
SA-12	IGIENE DELLE MANI	4
SA-13	ALZHEIMER: STARE NELLA RELAZIONE	4
SA-14	LA REALTÀ VIRTUALE NELLA TERAPIA COMPORTAMENTALE - PARTE GENERALE	4
SA-15	LA TUTELA DELLA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO	5
SA-16	FARMACO VETERINARIO: NORMATIVA, PRESCRIZIONE, DETENZIONE ED ASPETTI SANZIONATORI. LA REV. ED IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO ULTIMI AGGIORNAMENTI	5
SA-17	ELEMENTI DI DIRITTO PRIVATO PER OPERATORI SANITARI	5
SA-18	ONCOLOGIA VETERINARIA CORSO SPECIALISTICO	6
SA-19	COMPILARE IL DIARIO MULTIDISCIPLINARE ED INDIVIDUALE	6

SA-20	STRATEGIE PER MIGLIORARE LE RELAZIONI E IL LAVORO DELL'EQUIPE SOCIO SANITARIA	8
SA-21	COMUNICARE CON LA PERSONA AGGRESSIVA	8
SA-22	BASIC LIFE SUPPORT AND DEFIBRILLATION (BLS-D)	5
SA-23	BASIC LIFE SUPPORT AND DEFIBRILLATION RETRAINING	4
SA-24	COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE	8
SA-25	GESTIONE DEL PAZIENTE CON DEMENZA IN STRUTTURA E A DOMICILIO	8
SA-26	LA NUTRIZIONE ARTIFICIALE: STRUMENTI E TECNICHE PER UNA GESTIONE DI QUALITÀ	8
SA-27	PRENDERSI CURA DEL CORPO DELL'OPERATORE IN RSA: RIACQUISIRE IL BENESSERE CON LA RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	8
SA-28	L'ANZIANO AL CENTRO: LA VALUTAZIONE DEI BISOGNI DELL'ASSISTITO IN RSA	8
SA-29	IL BURN OUT: SERVIZI ALLA PERSONA - PREVENIRE, AGIRE E GESTIRE	8
SA-30	LE TECNICHE DI BENDAGGIO	8
SA-31	STIMOLAZIONE COGNITIVA E RIABILITAZIONE IN RSA	8
SA-32	COMUNICARE CON LA PERSONA CON DISABILITÀ	8
SA-33	PERSONAL COMPUTER E DISABILITÀ	8
SA-34	I PROTOCOLLI OPERATIVI: ANALISI E AGGIORNAMENTO	8
SA-35	LA RIABILITAZIONE DEL PAZIENTE EMIPLEGICO	8
SA-36	GESTIRE IL TRAUMA CRANICO	8
SA-37	IL RUOLO DELL'O.S.S. E DELL'I.P. IN RSA	8
SA-38	TECNICHE ESPRESSIVE E PSICOMOTORIE PER FAVORIRE LA COMUNICAZIONE E LA DISTENSIONE DELLA PERSONA ANZIANA	8
SA-39	UMANIZZAZIONE DELLE CURE: IL METODO GENTLE CARE	8
SA-40	EVENTI SENTINELLA E L'ORGANIZZAZIONE	8
SA-41	LA FUNZIONE DI FRONT OFFICE NEI SERVIZI RESIDENZIALI	8
SA-42	FORMAZIONE PER TUTORI IN TERMOPLASTICO	8
SA-43	LA GESTIONE DEL PAZIENTE DISFAGICO	8
SA-44	LA PREVENZIONE E GESTIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA (ICA)	8
SA-45	LA CONTENZIONE FISICA IN AMBITO SANITARIO: ASPETTI GIURIDICI, PRATICI E DI RESPONSABILITÀ	8
SA-46	GESTIONE DEI TESSUTI DELLA CUTE PERILESIONALE, DEL FONDO DELLA FERITA E LE MEDICAZIONI AVANZATE	8
SA-47	IL TRATTAMENTO DEL DIABETE NELL'OSPITE IN RSA: MODULO GENERALE	8
SA-48	IL TRATTAMENTO DEL DIABETE NELL'OSPITE IN RSA: MODULO AVANZATO	8
SA-49	CORSO AVANZATO IN DOLL THERAPY	8
SA-50	POLIPATOLOGIA E POLIFARMACOLOGIA DELL'ANZIANO: PARTE GENERALE	8
SA-51	LA GESTIONE E SOMMINISTRAZIONE DELLA TERAPIA FARMACOLOGICA	8
SA-52	LE TERAPIE NON FARMACOLOGICHE (TNF) DEI DISTURBI COMPORTAMENTALI: PARTE GENERALE	8
SA-53	UMANIZZAZIONE DELLE CURE	8
SA-54	COSTRUIRE LA RESILIENZA PER OPERATORI SANITARI	8

SA-55	IL RUOLO DEL VOLONTARIO IN RSA	8
SA-56	IL CAMBIAMENTO COME COMPETENZA: AFFRONTARE IL CAMBIAMENTO NELLE REALTÀ SOCIO SANITARIE	8
SA-57	LA MOTIVAZIONE IN SANITÀ	8
SA-58	VALUTAZIONE E TRATTAMENTO DEL DOLORE	8
SA-59	CONSENSO INFORMATO E DISPOSIZIONI ANTICIPATE AL TRATTAMENTO	8
SA-60	RESPONSABILITÀ PROFESSIONALI E RESPONSABILITÀ DELLA STRUTTURA SANITARIA	8
SA-61	FORMAZIONE DEL METODOLOGO DI LINEE GUIDA CLINICO ASSISTENZIALI	8
SA-62	RICONOSCIMENTO E GESTIONE DELLA SEPSI IN SETTING NON INTENSIVI	8
SA-63	NORMATIVA NAZIONALE, NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO E RICETTA ELETTRONICA: ULTIMI AGGIORNAMENTI	8
SA-64	USO APPROPRIATO DEL FARMACO E DELL'ANTIBIOTICO	10
SA-65	WOUND BED PREPARATION	12
SA-66	LE LESIONI DA PRESSIONE (LDP): DALLA PREVENZIONE ALLA CURA	12
SA-67	VALUTAZIONE E TRATTAMENTO DEI PAZIENTI CON MULTIMORBIDITÀ	12
SA-68	PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE CADUTE DEI PAZIENTI	12
SA-69	DOLORE CRONICO, CURE PALLIATIVE E FINE VITA: IL BIOTESTAMENTO	16
SA-70	MUOVERSI, ASCOLTARE, RIABILITARE: NUOVE FRONTIERE PSICOLOGICHE PER LA RIABILITAZIONE MOTORIA IN RSA E A DOMICILIO	16
SA-71	L'ESPERIENZA DEL DISTACCO: RUOLI E STRUMENTI DI GESTIONE INTIMA	16
SA-72	ADDESTRAMENTO DEL CAREGIVER SULLA GESTIONE DELLA DISFAGIA IN AMBITO ISTITUZIONALE E DOMICILIARE	16
SA-73	INTELLIGENZA EMOTIVA: LA CAPACITÀ DI RICONOSCERE, UTILIZZARE, COMPRENDERE E GESTIRE IN MODO CONSAPEVOLE LE PROPRIE ED ALTRUI EMOZIONI	16
SA-74	LA VALUTAZIONE DELLE RISORSE UMANE IN RSA	16
SA-75	SELEZIONE E ADEGUAMENTO DI LINEE GUIDA CLINICO ASSISTENZIALI	16
SA-76	PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA (ICA)	16
SA-77	APPLICARE LA MEDICINA BASATA SULLE EVIDENZE	16
SA -78	IL VETERINARIO AZIENDALE ALLA LUCE DEL DECRETO DEL 7/12/2017	18
SA-79	PREVENZIONE DEI RISCHI DI REATO EX D.LGS. 231/01	24
SA-80	LA GESTIONE DEL PAZIENTE CON SLA (SCLEROSI LATERALE AMIOTROFICA) IN RSA: CORSO COMPLETO AVANZATO	24
SA-81	AGGIORNAMENTO IN MEDICINA VETERINARIA, LE NUOVE SFIDE PROFESSIONALI	24

SETTORE DELLE FARMACIE

SA-82	L'OMEOPATIA FUNZIONALE IN FARMACIA	8
SA-83	ALIMENTAZIONE FUNZIONALE	8
SA-84	ASPETTI NORMATIVI E SCIENTIFICI DELL'AUTOANALISI IN FARMACIA	8
SA-85	OFTALMOLOGIA IN FARMACIA	8
SA-86	FARMACI VETERINARI IN FARMACIA	10
SA-87	LA COMUNICAZIONE DEL PUNTO VENDITA E IL VISUAL MERCHANDISING	15
SA-88	LA COMUNICAZIONE CON L'UTENTE	15
SA-90	ELEMENTI DI COMUNICAZIONE AZIENDALE PER LE FARMACIE	15
SA-91	LA VENDITA IN FARMACIA ED ERBORISTERIA: PROMOZIONE E ASSISTENZA DI	15

	PRODOTTI E SERVIZI	
SA-92	MIGLIORARE LA BUSINESS PERFORMANCE GRAZIE AL CRM IN FARMACIA	15
SA-93	INTERAZIONI FARMACOLOGICHE E POLIFARMACO: TERAPIA	15
SA-94	IL BENESSERE DELLA DONNA	15
SA-95	LA GESTIONE DEL PAZIENTE IN FARMACIA DALL'ANAMNESI ALLA CURA OMEOPATICA	15
SA-97	GESTIONE DEGLI ASPETTI LOGISTICI IN FARMACIA	20
SA-98	MARKETING PER IL SETTORE FARMACEUTICO	20
SA-99	DERMOCOSMESI	20
SA-100	DISPOSITIVI MEDICI IN FARMACIA	20
SA-101	FARMACI A RILASCIO GRADUALE, TERAPIE MULTIPLE E ALIMENTAZIONE	20
SA-102	ELEMENTI DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA PER IL FARMACISTA	20
SA-103	IL SUPPORTO AL PAZIENTE ONCOLOGICO	20
SA-104	INDICATORI DI EFFICIENZA, PRODUTTIVITÀ E REDDITIVITÀ NELLA GESTIONE DELLA FARMACIA	25

CATALOGO KIT PERCORSI PERSONALIZZATI (PP)

PP-1	PERCORSO PERSONALIZZATO	4
PP-2	PERCORSO PERSONALIZZATO	8
PP-3	PERCORSO PERSONALIZZATO	12
PP-4	PERCORSO PERSONALIZZATO	16
PP-5	PERCORSO PERSONALIZZATO	20
PP-6	PERCORSO PERSONALIZZATO	4
PP-7	PERCORSO PERSONALIZZATO	8
PP-8	PERCORSO PERSONALIZZATO	12
PP-9	PERCORSO PERSONALIZZATO	16
PP-10	PERCORSO PERSONALIZZATO	20

CATALOGO KIT PERCORSI SICUREZZA

SS-1	GENERALE	4
SS-2	FORMAZIONE SPECIFICA PER LAVORATORI - RISCHIO BASSO	4
SS-3	FORMAZIONE SPECIFICA PER LAVORATORI - RISCHIO MEDIO	8
SS-4	FORMAZIONE SPECIFICA PER LAVORATORI - RISCHIO ALTO	12
SS-5	PRIMO SOCCORSO (AZIENDE TIPO -A-)	16
SS-6	PRIMO SOCCORSO (AZIENDE TIPO -B- C-)	12
SS-7	AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO (AZIENDE TIPO -A-)	6
SS-8	AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO (AZIENDE TIPO-B- C-)	4
SS-9	PREVENZIONE E PROTEZIONE INCENDI (BASSO RISCHIO)	4
SS-10	PREVENZIONE E PROTEZIONE INCENDI (MEDIO RISCHIO)	8
SS-11	PREVENZIONE E PROTEZIONE INCENDI (RISCHIO ALTO)	16
SS-12	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO (RISCHIO BASSO)	2
SS-13	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO (RISCHIO MEDIO)	5
SS-14	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO (RISCHIO ALTO)	8
SS-15	RLS	32
SS-16	AGGIORNAMENTO RLS <50 DIPE	4
SS-17	AGGIORNAMENTO RLS <50 DIPE	8
SS-18	ADDETTI USO DEI CARRELLI ELEVATORI INDUSTRIALI SEMOVENTI	12
SS-19	PREPOSTI	8
SS-20	RISCHIO ELETTRICO (LAVORATORI SOTTO TENSIONE) PES PAV PEI	16

SS-21	LAVORI IN QUOTA (DA 2MT DI ALTEZZA)	4
SS-22	FORMAZIONE RSPP/ASPP (Corso base Modulo A)	28
SS-23	FORMAZIONE RSPP (Corso specializzazione Modulo C)	24
SS-24	AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI (OGNI 5 ANNI)	6
SS-25	AGGIORNAMENTO ADDETTI USO DEI CARRELLI ELEVATORI INDUSTRIALI SEMOVENTI	4
SS-26	CORSO AMBIENTI CONFINATI corso 1	8
SS-27	CORSO AMBIENTI CONFINATI corso 2	16
SS-28	SPECIALIZZAZIONE ASPP/RSPP CAVE-COSTRUZIONI (Modulo B)	16
SS-29	SPECIALIZZAZIONE ASPP/RSPP SANITA' e Assistente Sociale Residenziale (Modulo B)	12
SS-30	SPECIALIZZAZIONE ASPP/RSPP ATT. MANIFATTURIERE (Modulo B)	16
SS-31	AGGIORNAMENTO ASPP (in 5 ANNI)	20
SS-32	AGGIORNAMENTO RSPP (in 5 ANNI)	40
SS 33	FORMAZIONE RSPP/ASPP (Modulo B comune a tutti i settori produttivi)	48
SS ELearning	34 FORMAZIONE GENERALE	4
SS ELearning	35 FORMAZIONE PER LAVORATORI - RISCHIO BASSO	4
SS ELearning	36 FORMAZIONE ASPP/RSPP (Corso base Modulo A)	28
SS ELearning	37 AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI (OGNI 5 ANNI)	6
SS ELearning	38 AGGIORNAMENTO ASPP (nel quinquennio)	20
SS ELearning	39 AGGIORNAMENTO RSPP (nel quinquennio)	40

2) Destinatari

Sono destinatari dei Piani formativi esclusivamente i lavoratori per i quali esista l'obbligo del versamento del contributo integrativo di cui all'art. 25 della legge n. 845/1978 e s.m., compresi gli apprendisti, occupati in imprese che abbiano aderito a Fon.Ter.

3) Requisiti richiesti per la partecipazione:

- Numero minimo/massimo di partecipanti per classe: 5/30
- Aziende NEOADERENTI
- Ogni dipendente può frequentare al massimo 3 corsi/kit – 1 kit per i corsi sicurezza
- D.U.R.C. regolare

4) COSTI:

Nessun costo per l'azienda.

5) TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE: Visitare il sito www.fonter.it/avvisi-tematici.

6) TERMINI DI EROGAZIONE:

I seminari dovranno essere effettuati entro 180 giorni dalla data di finanziamento.